

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA KLAS IV-VI

Program został opracowany między innymi na podstawie Programu Nauczania Języka Angielskiego. Kurs dla początkujących, dla klas IV-Vi szkoły podstawowej. II etap edukacyjny. **Oxford University Press**. Zatwierdzony przez MEN. Nr w wykazie: DKW-4014-59/99.

SPOSOBY OCENIANIA UCZNIĄ:

- * **kartkówki** – mogą obejmować materiał z trzech ostatnich lekcji. Sprawdzają gramatykę i słownictwo. Nie muszą być zapowiadane z wyprzedzeniem.
- * **wypowiedzi ustne** – sprawdzenie jakim zakresem słownictwa i struktur operuje uczeń w przekazywaniu wiadomości, myśli i idei. Mogą to być odpowiedzi na pytania związane np. z tekstem lub wypowiedzi na temat związanych z zagadnieniem lekcji.
- * **prace domowe** - sprawdzenie bieżącego materiału; zadawane w ćwiczeniach, książkach lub w zeszytach
- * **testy** – obejmują materiał ustalony przez nauczyciela, zwykle są to trzy ostatnie rozdziały; testy zapowiadane są dwa tygodnie przed wyznaczoną datą, testy są obowiązkowe
- * **pisanie** – sprawdzenie umiejętności budowania tekstu z użyciem odpowiedniego zasobu słownictwa i struktur, prawidłowej pisowni i interpunkcji (listy, wypracowania, projekty)
- * **aktywność** – aktywne zgłaszanie się na lekcjach; trzy (+) to ocena bardzo dobra
- * **przygotowanie do zajęć** – uczeń nie przygotowany do zajęć (np. brak pracy domowej i przygotowania ustnego, zeszytu i książki) ma obowiązek zgłosić to nauczycielowi przed zajęciami; za trzy nie przygotowania w semestrze otrzymuje ocenę niedostateczną
- * **projekty** – jest to podsumowanie bieżącego tematu lekcji; jest to praca w grupach bądź indywidualna; forma projektu jest dowolna

- * **praca dodatkowe** – uczeń może otrzymać ocenę celującą za dobrze wykonane zadanie wybiegające poza materiał, który realizowany jest w klasie

SPOSOBY POPRAWIANIA OCEN

Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną lub dopuszczającą z testu i kartkówki poprzez napisanie dodatkowego testu, kartkówki lub poprzez wypowiedź ustną w wyznaczonym przez nauczyciela terminie; w ciągu dwóch tygodni. Natomiast uczeń nie może poprawić ocen częściowych z wypowiedzi ustnej i ćwiczeń pisemnych.

NIEOBECNOŚCI UCZNI

Uczeń ma obowiązek napisać zaległy test w uzgodnionym terminie do dwóch tygodni od dnia pojawienia się ucznia na pierwszych zajęciach po chorobie. Brakujące lekcje uczeń zobowiązany jest uzupełnić.

OCENA PÓŁROCZNA I KOŃCOWA

Oceny na półroczu uwzględniają oceny częściowe wystawione uczniom za wiedzę i umiejętności oraz z form aktywności obowiązujących w danym półroczu. Największą wagę mają stopnie z prac pisemnych – testów, kartkówek oraz praktycznych umiejętności (mówienia, pisania, rozumienia ze słuchu i czytania ze zrozumieniem) Przy ustalaniu oceny końcowej nauczyciel uwzględnia także systematyczność pracy oraz możliwości intelektualne ucznia.

Ocenę celującą na półroczu lub na koniec roku może otrzymać uczeń, który:

- wyróżniał się znajomością języka aktywnie wykorzystując go na zajęciach
- na ogół otrzymywał oceny celujące np. z testów, zadań dodatkowych lub projektów
- brał udział w konkursach lub reprezentował szkołę na olimpiadach

Ocenę niedostateczną na półroczu lub na koniec roku otrzymuje uczeń, który:

- nie przygotowywał się do zajęć tj. nie przynosił książki i ćwiczenia, nie prowadził zeszytu
- otrzymywał oceny niedostateczne np. z testów sprawdzających, kartkówek i prac domowych
- nie wyrażał chęci poprawy

WYMAGANIA, KTÓRE TRZEBA SPEŁNIĆ ABY UZYSKAĆ OCENĘ

• Z GRAMATYKI I SŁOWNICTWA UCZEŃ

| | |
|---|--|
| 6 | Potrafi poprawnie operować słownictwem i strukturami wybiegającymi poza materiał realizowany w klasie |
| 5 | Potrafi poprawnie operować prostymi strukturami. Potrafi budować spójne zdania. Stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania. Używa poprawnie niektórych elementów słownictwa o charakterze bardziej złożonym / abstrakcyjnym |
| 4 | Potrafi poprawnie operować większością prostych struktur. Potrafi budować zdania w większości wypadków spójne. Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania. Używa poprawnie niedużej ilości słownictwa o charakterze bardziej złożonym / abstrakcyjnym |
| 3 | Potrafi poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami. Potrafi budować zdania niekiedy spójne. Czasami używa zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania. Używa poprawnie ograniczonego zakresu słownictwa o charakterze bardziej złożonym / abstrakcyjnym. |
| 2 | Potrafi poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur. Potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne. Dysponuje niewielkim zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania. Czasami niepoprawnie używa codziennego słownictwa. Pracuje z pomocą nauczyciela. |
| 1 | Nie potrafi poprawnie operować strukturami. Nie potrafi budować zdań. Zakres słownictwa jest minimalny. Nie potrafi pracować nawet przy pomocy nauczyciela |

• **Z MÓWIENIA UCZEŃ**

| | |
|---|---|
| 6 | <p>Potrafi bez problemów i w sposób naturalny przekazać wiadomość. Dysponuje znacznie większym zakresem słownictwa i struktur. Nie popełnia błędów.</p> |
| 5 | <p>Potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Potrafi spójnie mówić bez zawahań. Posługuje się poprawnym językiem. Dysponuje dużym zakresem słownictwa dla wyrażenia myśli i idei. Umie w naturalny sposób zabrać głos w rozmowie. Można go zrozumieć bez trudności.</p> |
| 4 | <p>Przeważnie potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Potrafi mówić spójnie z lekkim zawahaniem. Posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy. Dysponuje zakresem słownictwa dla wyrażenia myśli i idei. Umie zazwyczaj w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie. Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.</p> |
| 3 | <p>Czasami potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem. Posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów. Dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażenia myśli i idei. Umie czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie. Można go zazwyczaj zrozumieć.</p> |
| 2 | <p>Czasami potrafi przekazać wiadomość, ale z trudnościami. Potrafi czasem mówić spójnie, ale z częstym wahaniem.. Posługuje się czasami poprawnym językiem, ale popełnia wiele zauważalnych błędów. Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa dla wyrażenia myśli i idei. Rzadko zabiera głos w rozmowie. Można go zazwyczaj zrozumieć, ale z pewną trudnością.</p> |
| 1 | <p>Nie potrafi zbudować prostych zdań aby przekazać wiadomość. Dysponuje minimalnym zakresem słownictwa. Nie zabiera głosu w rozmowie.</p> |

• **Z PISANIA UCZEŃ**

| | |
|---|---|
| 6 | <p>Potrafi używać zdań rozbudowanych. Tekst jest spójnie zorganizowany. Tekst zawiera słownictwo i struktury wybiegające poza materiał realizowany w klasie</p> |
| 5 | <p>Potrafi napisać zdanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst. W zdaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty. Pisze teksty o odpowiedniej długości. Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.</p> |
| 4 | <p>Potrafi na ogół napisać zdanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Pisze teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne. W zdaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca. Pisze teksty nieci dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji.</p> |
| 3 | <p>Próbuje napisać zadania zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny. W zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów. Zdarza mu się napisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.</p> |
| 2 | <p>Ma trudności z napisaniem zadania zawierającego pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Tekst bywa spójny, ale brak mu organizacji. W zdaniu pisemnym zawiera niektóre istotne punkty. Zdarza mu się napisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.</p> |
| 1 | <p>Nie potrafi zbudować tekstu zawierającego proste struktury i słownictwo</p> |